

План методической работы СОШ при Посольстве России в Гвинее на 2017-2018 учебный год

Методическая тема школы:

Гуманизация и гуманитаризация образовательной деятельности школы в условиях введения ФГОС ООО.

Цель методической работы:

Совершенствование управления процессом предоставления образовательных услуг высокого качества как условия успешной реализации ФГОС НОО и ФГОС ООО.

Задачи:

1. Совершенствование системы внутришкольного контроля.
2. Продолжение работы по внедрению в педагогическую практику современных методик и технологий, обеспечивающих формирование УУД.
3. Создание условий для развития управленческих компетенций педагогов как средства повышения качества образования в условиях осуществления ФГОС НОО и ФГОС ООО.
4. Выявление, обобщение и распространение положительного педагогического опыта реализации ФГОС НОО и ФГОС ООО.

Этапы	Содержание
1 этап Организационный Сентябрь – октябрь 2017	<ul style="list-style-type: none">• изучение и анализ научно-педагогической, методической литературы;• выбор тематики работы МО;• выявление основных проблем через анкетирование учителей, учащихся и родителей;• определение тематики психолого-педагогических семинаров;• разработка индивидуальных тем самообразования.
2 этап 1) ноябрь 2017 – март 2018 Развитие управленческих компетенций учителя в условиях введения ФГОС ООО	<ol style="list-style-type: none">1. Управленческая культура учителя как системообразующая составляющая общей профессиональной культуры современного учителя.2. Законы педагогического менеджмента, проявляющиеся в системе «учитель–ученик».3. Основные проблемы на пути становления учителя как управленца в системе «учитель–ученик», способы их предупреждения.
2) 2017-2018 учебный год Управление качеством ресурсов и условий	<ol style="list-style-type: none">1. Дидактический потенциал учебных заданий как управленческий ресурс учителя.2. Технология постановки и решения индивидуальных задач развития учащихся средствами предмета.

образовательной среды в системе «учитель – ученик» в условиях введения ФГОС ООО	<p>3. Целеполагание и планирование как реализация управленческих функций учителя.</p> <p>4. УУД как предмет педагогического проектирования, отслеживания и оценки.</p>
<p>3) 2017-2018 учебный год</p> <p>Педагогический анализ результатов в системе «учитель–ученик» в условиях введения ФГОС второго поколения</p>	<p>1. Критерии результативности образовательного процесса.</p> <p>2. Управление качеством образовательного процесса в системе «учитель–ученик».</p> <p>3. Управление качеством педагогического взаимодействия в системе «учитель–ученик».</p>
<p>3 этап</p> <p>Подведение итогов работы школы по единой методической теме</p> <p>Апрель – июнь 2018</p>	<p>1. Анализ работы над единой методической темой; анализ сформированности управленческих компетенций педагогов.</p> <p>2. Изучение, обобщение и распространение опыта учителей школы по темам самообразования.</p> <p>3. Диагностика полученных результатов за последние 4 года.</p> <p>4. Подведение итогов работы школьных методических объединений.</p>

Формы:

1. Педагогические (тематические) советы.
2. Методические советы.
3. Повышение профессиональной компетентности кадров:
 - 1) Работа методических объединений.
 - 2) Предстоящая аттестация педагогических работников.
 - 3) Повышение профессионального мастерства.
 - 4) Курсовая переподготовка.
 - 5) Обобщение и распространение опыта работы.
 - 6) Предметные недели.
 - 7) Работа с вновь прибывшими специалистами.
4. Работа с одаренными детьми.
5. Профорientационная работа.

Приоритетные направления методической работы:

Организационное обеспечение:

- 1) продолжение обеспечения овладения педагогами школы информационно-коммуникативными технологиями и внедрения их в УВП;
- 2) совершенствование педагогического мастерства через максимальное использование возможности урока как основной формы организации

- образовательного процесса, через проведение предметных недель, посещение уроков, активное участие в семинарах, конференциях и т.п.;
- 3) организация деятельности профессиональных объединений педагогов;
 - 4) совершенствование системы обобщения, изучения и внедрения передового педагогического опыта учителей школы.

Технологическое обеспечение:

- 1) обеспечение обоснованности и эффективности планирования процесса обучения детей;
- 2) отслеживание результатов экспериментальной деятельности, внесение предложений по использованию опыта экспериментальной деятельности;
- 3) внедрение в практику прогрессивных педагогических технологий, ориентированных на совершенствование уровня преподавания предметов, на развитие личности ребенка;
- 4) совершенствование материально-технической базы методической службы школы.

Информационное обеспечение:

- 1) обеспечение методическими материалами образовательного процесса через использование сети Интернет, взаимодействие с другими ОО;
- 2) продолжение создания «Методической копилки» учителей школы;
- 3) разработка и внедрение методических рекомендаций для педагогов по приоритетным направлениям деятельности школы.

Создание условий для развития личности ребенка:

- 1) разработка концепции воспитательного пространства школы;
- 2) психолого-педагогическое сопровождение образовательной деятельности;
- 3) формирование у обучающихся мотивации к познавательной деятельности;
- 4) формирование у школьников навыков русского речевого этикета, оптимального диалога, повышения уровня бытового (обиходного) общежития;
- 5) развитие ученического самоуправления;
- 6) создание условий для обеспечения профессионального самоопределения школьников.

Создание условий для укрепления здоровья учащихся:

- 1) отслеживание динамики здоровья учащихся;
- 2) разработка методических рекомендаций по использованию здоровьесберегающих методик и преодолению учебных перегрузок школьников;
- 3) совершенствование взаимодействия с медработниками Посольства.

Диагностика и контроль результативности образовательного процесса:

- 1) контроль качества знаний учащихся;
- 2) совершенствование механизмов внешнего мониторинга успеваемости и качества знаний учащихся (в том числе посредством ВПР);

- 3) совершенствование общеучебных и специальных умений и навыков, способов деятельности обучающихся через системно-деятельностный подход;
- 4) разработка критериев и показателей эффективности внедрения информационно-коммуникативных технологий в образовательный процесс;
- 5) диагностика деятельности педагогов по развитию у учащихся интереса к обучению, диагностика результативности использования различных форм, способов и приемов обучения.

Педагогические тематические советы:

№	Тема педагогического совета	Сроки	Ответственные
1.	«Материалы совещания-семинара руководителей ОУ МИД России. Анализ работы школы за 2016-2017 учебный год. Задачи на новый учебный год»	Август 2017	Директор Зам. директора по УВР Руководители МО
2	«Самоуправление в школьном коллективе как необходимое средство развития и саморазвития личности школьника»	Декабрь 2017	Зам. директора по УВР Классные руководители
3	«Формирование УУД как средство освоения основной образовательной программы»	Февраль 2018	Зам. директора по УВР Учителя-предметники
4	«Современные педагогические технологии и инновационная деятельность участников образовательного процесса по подготовке к ГИА»	Март 2018	Зам. директора по УВР Учителя-предметники

Методические советы:

№	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1.	1. Анализ методической работы за 2016-2017 учебный год. 2. Реорганизация работы Методического совета школы. План работы Методического совета. 3. Подготовка нового Положения о методическом совете школы и других	Август 2017	Директор Зам. директора по УВР Руководители МО

	<p>необходимых локальных актов, внесение изменений в действующие локальные акты.</p> <p>4. Утверждение плана методической работы школы на 2017-2018 учебный год.</p> <p>5. Утверждение рабочих программ учителей-предметников.</p>		
2.	<p>1. Организация школьных метапредметных олимпиад.</p> <p>2. Отчеты аттестующихся в 2018-2019 учебном году учителей.</p> <p>3. Организация деятельности учителей-предметников по подготовке обучающихся к ГИА.</p>	Сентябрь - октябрь 2017	Зам. директора по УВР Руководители МО
3.	<p>1. Итоги 1 четверти.</p> <p>2. Выполнение основной образовательной программы НОО и ООО.</p> <p>3. Организация проведения административных контрольных работ.</p> <p>4. Преемственность в обучении обучающихся в начальной и основной школе. Проблемы адаптации пятиклассников к обучению в основной школе.</p>	Ноябрь 2017	Зам. директора по УВР
4.	<p>1. Итоги 2 четверти (1 полугодия). Анализ успеваемости обучающихся 4, 9, 11 классов.</p> <p>2. Организация работы с одаренными детьми. Результаты участия в международных и региональных сетевых конкурсах, проектах и т.п.</p>	Январь 2018	Зам. директора по УВР Руководители МО
5.	<p>1. Итоги 3 четверти.</p> <p>2. Изучение нормативно-правовой базы проведения ГИА-2018.</p> <p>3. Обсуждение учебного плана на 2018-2019 учебный год.</p>	Март - апрель 2018	Зам. директора по УВР Руководители МО
6.	<p>1. Итоги 4 четверти (2 полугодия) и учебного года.</p> <p>2. Результативность работы Методического совета. Обсуждение Плана методической работы на 2018-2019 учебный год.</p>	Май 2018	Зам. директора по УВР Руководители МО

	3. Допуск обучающихся 9, 11 классов к прохождению государственной итоговой аттестации.		
--	--	--	--

Работа методических объединений:

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Исполнители
1.	1. Анализ работы МО за 2016-2017 учебный год. 2. Утверждение плана работы на новый учебный год. 3. Рассмотрение и утверждение рабочих программ по предметам. 4. Корректировка методических тем учителей-предметников, МО. 5. Вопросы по плану МО.	Август 2017	Руководители МО
2.	1. Разработка методических рекомендаций обучающимся по вопросам подготовки к ГИА. 2. Использование инновационных педагогических технологий в преподавании предметов. 3. Подготовка к школьной метапредметной олимпиаде. 4. Организация участия обучающихся в международных и региональных сетевых конкурсах, проектах и т.п. 5. Преемственность в обучении обучающихся в начальной и основной школе. Проблемы адаптации пятиклассников к обучению в основной школе.	Октябрь 2017	Руководители МО
3.	1. Изучение нормативных документов по ГИА-2018. 2. Методика подготовки учителей и обучающихся к предстоящей государственной итоговой аттестации (обмен опытом). 3. Анализ работы по предупреждению неуспеваемости обучающихся. 4. Выполнение практической части программ по предметам. 5. Вопросы по плану МО.	Ноябрь 2017	Руководители МО

4.	1. Отчеты аттестующихся в 2018-2019 учебном году учителей. 2. Вопросы по плану МО.	Декабрь 2017	Руководители МО
5.	1. Состояние работы по руководству проектной и исследовательской деятельностью обучающихся.	Февраль 2018	Руководители МО Учителя- предметники
6.	1. Формы и методы работы по повышению качества обученности. Методы и приемы работы с обучающимися, не мотивированными на обучение (обмен опытом). 2. Организация системы повторения учебного материала в 9, 11 классах. 3. Вопросы по плану МО.	Март 2018	Руководители МО
7.	1. Анализ работы МО и составление проекта плана на новый учебный год. 2. Вопросы по плану МО.	Апрель - май 2018	Руководители МО

Аттестация педагогических работников:

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Исполнители
1.	Оказание консультативной помощи аттестующимся в 2018-2019 учебном году педагогам.	В течение года	Зам. директора по УВР Руководители МО
2.	Представление опыта работы аттестующихся в 2018-2019 учебном году учителей.	В течение года	Руководители МО Учителя- предметники

Повышение профессионального мастерства:

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Исполнители
1.	Консультация «Организация урочной деятельности для детей с ОВЗ, индивидуальными особенностями развития»	Сентябрь 2017	Медработники Погорелая Г.В.
2.	Семинар «Особенности обучения русскому языку и литературе в условиях реализации ФГОС ООО»	Январь 2018	Учителя русского языка и литературы

3.	Семинар «Внедрение дистанционных образовательных технологий в систему общего образования»	Февраль 2018	Учителя математики, информатики, физики
----	---	--------------	---

Методическое сопровождение инновационной деятельности:

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Исполнители
1.	Работа с педагогическим коллективом по вопросам реализации государственных образовательных стандартов второго поколения	В течение года	Зам. директора по УВР Руководители МО
2.	Круглый стол «Совершенствование методов, способов, приемов учебно-исследовательской деятельности учащихся»	Декабрь 2017	Руководители МО Учителя-предметники
3.	Пополнение «Методической копилки»	В течение года	Зам. директора по УВР Руководители МО Учителя-предметники
4.	Повышение готовности педагогов и учащихся к использованию в образовательном процессе информационных и телекоммуникационных технологий	В течение года	Погорелый М.В.

Курсовая переподготовка:

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Исполнители
1.	Прохождение курсов повышения квалификации	В течение года	Зам. директора по УВР

Обобщение и распространение опыта работы:

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Исполнители
1.	Фестиваль «Педагогические россыпи» (открытые уроки,	Январь – февраль 2018	Зам. директора по

	внеклассные мероприятия)		УВР Руководители МО Учителя- предметники
2.	Представление опыта использования инновационных педагогических технологий (в рамках семинаров, конкурсов, фестивалей разных уровней)	В течение года	Зам. директора по УВР Руководители МО Учителя- предметники
3.	Внеклассные мероприятия в рамках предметных недель	По плану МО	Руководители МО Учителя- предметники

Работа с вновь прибывшими специалистами:

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Исполнители
1.	Составление плана работы с вновь прибывшими специалистами	Сентябрь 2017	Директор Зам. директора по УВР
2.	Оформление школьной документации	Сентябрь 2017	Директор Зам. директора по УВР
3.	Диагностирование профессиональных затруднений вновь прибывших специалистов	Октябрь 2017	Директор Зам. директора по УВР Руководители МО Погорелая Г.В.
4.	Психологическое сопровождение вновь прибывших специалистов	В течение года	Директор Зам. директора по УВР Руководители МО Погорелая Г.В.

Работа с одаренными детьми:

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Исполнители
1.	Участие в различных олимпиадах, международных и региональных сетевых	В течение года	Зам. директора по УВР

	конкурсах, проектах и т.п.		Руководители МО Учителя- предметники
2.	Разработка плана реализации Программы работы с одаренными детьми. Включение в план работы школьных методических объединений раздела «Работа с обучающимися, мотивированными на учебу»	Сентябрь 2017	Руководители МО
3.	Проведение внеклассных мероприятий в рамках предметных недель	По плану МО	Руководители МО Учителя- предметники
4.	Психолого-педагогический семинар «Психологические особенности и методические приемы работы с одаренными детьми»	Апрель 2018	Зам. директора по УВР Погорелая Г.В.

Работа по профориентационной подготовке обучающихся:

№	Содержание работы	Сроки	Ответственный
1.	Анализ трудоустройства и поступления в учебные заведения выпускников 9 и 11 классов	Сентябрь	Зам. директора по УВР
2.	Пополнение фонда библиотеки справочно-информационными материалами	Постоянно	Библиотекарь
3.	Подготовка материалов по профориентации (памяток, бюллетеней) для обучающихся и родителей	Постоянно	Библиотекарь
4.	Оформление стенда по профориентации	Ноябрь 2017	Зам. директора по УВР Библиотекарь Погорелый М.В.
5.	Мониторинг удовлетворенности курсами по выбору	Январь 2018	Зам. директора по УВР Погорелая Г.В.